

Zarządzenie Nr SK.0050.23.2021
Wójta Gminy Świerzno
z dnia 26 lutego 2021r.

w sprawie zasad przydzielenia środków ochrony indywidualnej oraz dostarczania odzieży roboczej, środków higieny osobistej i napojów dla pracowników Urzędu Gminy w Świerznie, podległych jednostek organizacyjnych oraz pracowników zatrudnionych w ramach prac publicznych.

Na podstawie art. 237⁶, art. 237⁷, art. 237⁸, art. 237⁹, art. 237¹⁰ ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r., poz. 1320) oraz § 111, § 112, § 113, § 115 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. z 2003 r., Nr 169, poz. 1650, ze zmianami) i § 1 pkt 2, § 4, § 5 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 28 maja 1996 r. w sprawie profilaktycznych posiłków i napojów (Dz. U. z 1996 r., Nr 60, poz. 279) zarządzam, co następuje:

§ 1. Ustala się następujące zasady przydziału pracownikom środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego:

- 1) Stanowiska pracy oraz zakres wyposażenia pracowników w środki ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego określa „Tabela norm przydziału środków ochrony indywidualnej i obuwia roboczego” stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia, zwana dalej „Tabelą przydziału”.
- 2) Pracownik używa przydzielony mu środek ochrony indywidualnej do czasu utraty przez ten środek własności ochronnych. Środek, którego termin przydatności do użycia, określony przez producenta minął, uważa się za nieprzydatny do użycia, czyli za taki, który utraci już własności ochronne.
- 3) Okresy używalności odzieży i obuwia roboczego podaje tabela przydziału, o której mowa w pkt 1. Okresy używalności przydzielonej rzeczy przedłuża się odpowiednio w przypadku, gdy przerwa w wykonywaniu pracy przez pracownika była nieprzerwana i trwała, co najmniej 1 miesiąc (30 dni). Pracy w godzinach nadliczbowych nie uwzględnia się. Pracownikom zatrudnionym w niepełnym wymiarze czasu pracy okres używalności, przedłuża się odwrotnie proporcjonalnie do wymiaru etatu.
- 4) Przydzielone środki ochrony indywidualne powinny spełniać wymagania dotyczące oceny zgodności, a odzież i obuwie robocze- wymagania określone w Polskich Normach.

- 5) Pracownik zobowiązany jest użytkować przydzielone środki ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwie robocze zgodnie z przeznaczeniem i dbać o ich dobry stan.
- 6) Pracodawca zapewnia, aby przydzielone środki ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwie robocze pasowały rozmiarami do pracownika oraz posiadały ochronne i użytkowe poprzez ich pranie, konserwację, naprawę, odpylanie i odkażanie. Nie dotyczy to odzieży osobistej i obuwia, które pracownik pierze i konserwuje we własnym zakresie.
- 7) Ekwiwalent pieniężny za pranie i konserwację zostaje wypłacony pracownikowi raz w roku na podstawie corocznego wyliczenia wartości ekwiwalentu stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia, w pozostałych przypadkach odzież ochronna jest prana przez zakład pracodawcy.
- 8) Pracodawca może przydzielić pracownikowi używane środki ochrony osobistej lub odzież roboczą, jeżeli rzeczy te zachowały właściwości ochronne i użytkowe, są czyste i zdezynfekowane w stopniu odpowiadającym wymaganiom higieniczno-sanitarnym. Nie dotyczy to obuwia i odzieży osobistej- pracownik otrzymuje je od pracodawcy nowe. Okres używalności odzieży używanej ustala pracodawca po dokonaniu jej przeglądu.
- 9) Odzież i obuwie robocze po upływie okresu ich używalności przechodzi na własność pracownika.
- 10) Wydawane pracownikom rzeczy podlegają ewidencji w imiennych „Kartach ewidencyjnych wyposażenia”. Przyjęcie rzeczy potwierdza pracownik podpisem w jego „Karcie”.
- 11) Rzeczy jednorazowego użytku są wydawane pracownikowi przez jego bezpośredniego przełożonego.
- 12) Po rozwiązaniu lub wygaśnięciu umowy o pracę pracownik jest zobowiązany zwrócić w terminie 7 dni przydzielone rzeczy pracodawcy, jeżeli okres ich używalności nie minął. Nie dotyczy to sytuacji, w których następuje zawarcie następnej umowy w ciągu 7 dni.
- 13) Pracodawca może zażądać od pracownika na podstawie art. 124 § 1 pkt 2 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy odszkodowania za przydzielone mu rzeczy w przypadku:
 - a) nie dokonania zwrotu, o którym mowa w pkt. 12
 - b) utraty z winy pracownika tej rzeczy lub jej cech ochronnych lub użytkowych.

14) Pracownik może za zgodą pracodawcy dokonać samodzielnie zakupu ochronnej lub roboczej, spełniającej kryteria BHP, do wskazanej wartości pieniężnej określonej w załączniku nr 2 do niniejszego zarządzenia.

15) W przypadku przekroczenia wskazanej wartości pracodawca zwraca przelewem na konto pracownika jedynie ustaloną kwotę, po przedłożeniu faktury.

16) Pracodawca w porozumieniu i za zgodą podległych mu pracowników zatrudnionych na stanowiskach, o których mowa w pkt 1, może dopuścić do używania przez pracowników własnej odzieży (w komplecie lub ich poszczególnych elementów składowych) i obuwia roboczego. Po ustaleniu listy pracowników i rodzaju własnej odzieży, obuwia, których będą używać, pracodawca sporządza stosowne wykazy.

17) Na stanowiskach pracy, na których dopuszcza się stosowanie własnej odzieży i obuwia roboczego pracownikowi zostanie wypłacony ekwiwalent pieniężny.

18) Wysokość ekwiwalentu za używanie własnej odzieży i obuwia roboczego jest ustalony, co roku według aktualnych cen i stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

19) Wypłata ekwiwalentu odbywa się raz na rok. W przypadku rozwiązania umowy o pracę lub jej wygaśnięcia, ekwiwalent wypłaca się razem z wypłatą innych należności.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi gminy oraz kierownikom podległych jednostek organizacyjnych.

§ 4. Traci moc Zarządzenia Nr SK.0050.74.2018 Wójta Gminy Świerzno z dnia 5 listopada 2018 r. w sprawie zasad przydzielania środków ochrony indywidualnej oraz dostarczania odzieży roboczej, środków higieny osobistej i napojów dla pracowników Urzędu Gminy w Świerznie i podległych jednostek organizacyjnych oraz pracowników zatrudnionych w ramach prac publicznych.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT
Radosław Drozdowicz

Tabela norm odzieży roboczej i środków ochrony osobistej dla pracowników Urzędu Gminy w Świerznie, podległych jednostek organizacyjnych oraz pracowników zatrudnionych w ramach prac publicznych.

Lp.	Stanowisko pracy	Odzież robocza i środki ochrony osobistej	
		Asortyment	Okres używalności (w miesiącach)
1	2	3	4
1	Bibliotekarz	R- fartuch ochronny	36
2	Nauczyciel wychowania fizycznego	R- dres R- podkoszulka R- spodenki gimnastyczne R- obuwie sportowe	36 12 12 24
3	Konserwator obiektów (szkoła)	R- fartuch ochronny lub ubranie drelichowe R- trzewiki skórzane/gumowe O- kamizelka ciepłochronna O- kurtka przeciwdeszczowa wg potrzeb O- rękawice ochronne	12 24 3 o.z. dyżurna d.z. do zużycia
4	Sprzątaczką (woźna Szkoła Podstawowa)	R- fartuch (ochronny lub syntetyczny) R- obuwie profilaktyczne R- nakrycie głowy (chustka lub czapka) O- rękawice ochronne O- rękawice gumowe O- rękawice gumowe	12 12 12 12 do zużycia do zużycia
5	Pracownik gospodarczy (sprzątaczką Urzędu Gminy)	R- fartuch (ochronny lub syntetyczny) R- obuwie profilaktyczne O- rękawice ochronne O- rękawice gumowe	12 12 do zużycia do zużycia
6	Pracownik archiwum	R- fartuch (ochronny lub syntetyczny)	do zużycia
7	Kierowca	R- fartuch drelichowy O- rękawice ochronne	do zużycia do zużycia
8	Pracownik ds. gospodarki nieruchomościami i ochrona środowiska	R- obuwie gumowe (kalosze)	do zużycia
9	Pracownik ds. gospodarki przestrzennej, zamówień publicznych	R- obuwie gumowe (kalosze)	do zużycia
10	Stanowisko do spraw gospodarki	R- obuwie gumowe (kalosze)	do zużycia

	dróg publicznych, inwestycji i remontów		
11	Pracownik socjalny	R- kurtka ocieplana R- obuwie ochronne letnie R- obuwie ochronne zimowe R- kurtka przeciwdeszczowa O- obuwie gumowe (wg potrzeb)	36 18 18 36 do zużycia
12	Asystent rodziny	R- kurtka ocieplana R- obuwie ochronne letnie R- obuwie ochronne zimowe R- kurtka przeciwdeszczowa O- obuwie gumowe (wg potrzeb)	36 18 18 36 do zużycia
13	Goniec	O- kurtka ocieplana impregnowana całoroczna O- buty terenowe „c” O- rękawice bawełniane	36 24 o/z
14	Opiekun do przewozu dzieci	O- kamizelka odblaskowa (ostrzegawcza) R- kurtka przeciwdeszczowa R- fartuch ochronny	24 36 24
15	Pracownik gospodarczy zatrudniony w ramach prac publicznych lub interwencyjnych	R- obuwie robocze R- ubranie robocze drelchowe R- koszula flanelowa R- trzewiki skórzano/gumowe R- czapka robocza O- wkładki przeciwhałasowe O- osłona twarzy O- okulary ochronne O- rękawice ochronne O- rękawice gumowe	12 12 12 12 12 do zużycia do zużycia do zużycia do zużycia do zużycia
16	Pracownik gospodarczy	R- obuwie robocze R- ubranie robocze drelchowe R- koszula flanelowa R- trzewiki skórzano/gumowe R- czapka robocza O- wkładki przeciwhałasowe O- osłona twarzy O- okulary ochronne O- rękawice ochronne O- rękawice gumowe	12 12 12 12 12 do zużycia do zużycia do zużycia do zużycia do zużycia
17	Opiekun socjalny	R- fartuch roboczy R- kurtka p. deszczowa R- kurtka ocieplana R- obuwie robocze letnie O- buty ocieplane O- rękawice ochronne lub gumowe	12 24 3 o/z 12 2 o/z do zużycia

R - odzież i obuwie robocze

d/z - do zużycia

o/z - okres zimowy

O -ochrony indywidualnej

Załącznik Nr 2 do zarządzenia
Nr SK. 0050.23.2021
z dnia 26 lutego 2021 r.

Ekwiwalent za korzystanie z własnej odzieży i obuwia:

Lp.	Nazwa asortymentu	Kwota ekwiwalentu w złotych za okres używalności
1	Ubranie drelichowe	90,00 zł
2	Trzewiki skórzano-gumowe	115,00 zł
3	Obuwie profilaktyczne	60,00 zł
4	Obuwie sportowe	215,00 zł
5	Dres	170,00 zł
6	Podkoszulka	50,00 zł
7	Spodenki gimnastyczne	60,00 zł
8	Fartuch ochronny	32,00 zł
9	Fartuch drelichowy	70,00 zł
10	Ubranie drelichowe (kombinezon)	90,00 zł
11	Kamizelka ciepłochronna	90,00 zł
12	Obuwie gumowe (kalosze)	72,00 zł
13	Kurtka zimowa	220,00 zł
14	Buty zimowe	220,00 zł
15	Buty letnie	120,00 zł
16	Kurtka przeciwdeszczowa	120,00 zł
17	Buty terenowe „c”	90,00 zł
18	Kurtka ocieplana całoroczna impregnowana	100,00 zł
19	Rękawice bawełniane	20,00 zł
20	Czapka robocza	23,00 zł
21	Kamizelka odblaskowa	6,00 zł

Załącznik Nr 3 do zarządzenia
Nr SK. 0050.23.2021
z dnia 26 lutego 2021 r.

Ekwiwalent za pranie odzieży roboczej

Lp.	Stanowisko pracy	Kwota ekwiwalentu za pranie odzieży
1	Pracownik gospodarczy, sprzątaczką, woźna	52,00 zł (rocznie)
2	Pracownik archiwum/bibliotekarz	20,00 zł (rocznie)
3	Kierowca	65,00 zł (rocznie)

