

Protokół  
z XXI obrad sesji Rady Gminy Świerzno  
w dniu 4 czerwca 2020 r.

Posiedzenie XXI sesji Rady Gminy otworzył Przewodniczący Rady Gminy Pan Sebastian Ligenza. Posiedzenie rozpoczęło się o godzinie 15<sup>00</sup>. Przewodniczący przywitał przybyłych na posiedzenie radnych, Skarbnika Gminy, Sekretarza Gminy oraz mieszkańca.

Na podstawie listy obecności nastąpiło stwierdzenie kworum. Na 15 osobowy skład Rady Gminy, w posiedzeniu uczestniczy 14 radnych. Nieobecny radny Pan Mariusz Faerber. Lista obecności stanowi załącznik nr 1 do protokołu.

**Ad. 2 Przedstawienie obowiązującego porządku obrad.**

Przewodniczący Rady Gminy odczytał porządek obrad.

Przewodniczący Rady Gminy- czy są jakieś pytania? Nie widzę.

Porządek obrad stanowi załącznik nr 2 do protokołu.

**Ad. 3 Przyjęcie protokołu z obrad XX sesji Rady Gminy Świerzno.**

Przewodniczący Rady Gminy- protokół z XX posiedzenia Rady Gminy Świerzno dostępny był do wglądu w biurze Rady Gminy oraz opublikowany na stronie BIP Urzędu Gminy. Jakież pytania, uwagi co do protokołu? Nie widzę. Przechodzimy do kolejnego punktu porządku obrad.

**Ad. 4 Informacja Wójta z działalności między sesjami.**

Sekretarz Gminy w imieniu Wójta Gminy omówił sprawy i wydarzenia, jakie miały miejsce od ostatniej sesji.

Przewodniczący Rady Gminy- czy są pytania? Nie widzę.

**Ad. 5 Informacja Przewodniczącego Rady o działaniach podejmowanych w okresie międzysesyjnym.**

Przewodniczący Rady Gminy- z powodu COVID-19 nie pełniłem dyżuru w Urzędzie Gminy, byłem w kontakcie telefonicznym. Uczestniczyłem wraz z Wójtem w spotkaniu ze Starostą w sprawie budowy drogi w Gostyniu. Czy mają Państwo jakieś pytania? Nie widzę. Przechodzimy do kolejnego punktu.

**Ad. 6 Sprawozdanie z realizacji zadań określonych w Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy Świerzno za 2019 r.**

Przewodniczący Rady Gminy- sprawozdanie zostało dostarczone w materiałach na sesję. Czy są pytania? Nie widzę.

Sprawozdanie stanowi załącznik nr 3 do protokołu.

**Ad. 7 Sprawozdanie z Oceny Zasobów Pomocy Społecznej za 2019 rok.**

Przewodniczący Rady Gminy- sprawozdanie zostało dostarczone w materiałach na sesję. Czy są pytania? Nie widzę.

Sprawozdanie stanowi załącznik nr 4 do protokołu.

**Ad. 8 Sprawozdanie z realizacji „Rocznego Programu Współpracy Gminy Świerzno z Organizacjami Pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2019 rok”.**

Przewodniczący Rady Gminy- sprawozdanie zostało dostarczone w materiałach na sesję. Czy są pytania? Nie widzę.

Sprawozdanie stanowi załącznik nr 5 do protokołu.

**Ad. 9 Podjęcie uchwały w sprawie zmian budżetu Gminy Świerzno w 2020 r.:**

**a. opinie Komisji,**

Przewodniczący Rady Gminy- proszę przewodniczących komisji o przedstawienie opinii na temat projektu uchwały.

Przewodnicząca Komisji Oświaty, Kultury, Służby Zdrowia i Spraw Społecznych- komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

Przewodniczący Komisji Rolno- Budżetowej- komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

**b. dyskusja,**

Przewodniczący Rady Gminy- czy są pytania? Nie widzę. Przechodzimy do głosowania.

**c. podjęcie uchwały.**

W wyniku głosowania jawnego imiennego Uchwała Nr XXI/112/2020 Rady Gminy Świerzno w sprawie zmian budżetu Gminy Świerzno w 2020 r. została przyjęta 14 głosami za, na 14 radnych obecnych na sali, 0 głosów przeciw, 0 głosów wstrzymujących się.

Projekt uchwały stanowi załącznik nr 6 do protokołu.

**Ad.10 Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę Nr XVI/82/2019 Rady Gminy Świerzno z dnia 30 grudnia 2019 r. w sprawie uchwalenia zmiany wieloletniej prognozy finansowej Gminy Świerzno na lata 2020-2031:**

**a. opinie Komisji,**

Przewodniczący Rady Gminy- proszę przewodniczących komisji o przedstawienie opinii na temat projektu uchwały.

Przewodnicząca Komisji Oświaty, Kultury, Służby Zdrowia i Spraw Społecznych- komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

Przewodniczący Komisji Rolno- Budżetowej- komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

**b. dyskusja,**

Przewodniczący Rady Gminy- czy są pytania? Nie widzę. Przechodzimy do głosowania.

**c. podjęcie uchwały.**

W wyniku głosowania jawnego imiennego Uchwała Nr XXI/113/2020 Rady Gminy Świerzno zmieniająca uchwałę Nr XVI/82/2019 Rady Gminy Świerzno z dnia 30 grudnia 2019 r. w sprawie uchwalenia zmiany wieloletniej prognozy finansowej Gminy Świerzno na lata 2020-2031 została przyjęta 14 głosami za, na 14 radnych obecnych na sali, 0 głosów przeciw, 0 głosów wstrzymujących się.

Projekt uchwały stanowi załącznik nr 7 do protokołu.

**Ad. 11 Podjęcie uchwały w sprawie zwolnienia w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi kompostujących bioodpady stanowiące odpady komunalne w kompostowniku przydomowym:**

**a. opinie Komisji,**

Przewodniczący Rady Gminy- proszę przewodniczących komisji o przedstawienie opinii na temat projektu uchwały.

Przewodnicząca Komisji Oświaty, Kultury, Służby Zdrowia i Spraw Społecznych- komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

Przewodniczący Komisji Rolno- Budżetowej- komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

**b. dyskusja,**

Przewodniczący Rady Gminy- czy są pytania? Nie widzę. Przechodzimy do głosowania.

**c. podjęcie uchwały.**

W wyniku głosowania jawnego imiennego Uchwała Nr XXI/114/2020 Rady Gminy Świerzno w sprawie zwolnienia w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi kompostujących bioodpady stanowiące odpady komunalne w kompostowniku przydomowym została przyjęta 14 głosami za, na 14 radnych obecnych na sali, 0 głosów przeciw, 0 głosów wstrzymujących się.

Projekt uchwały stanowi załącznik nr 8 do protokołu.

**Ad. 12 Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi i określenia stawki opłaty dla nieruchomości oraz stawki opłaty za pojemnik z odpadami komunalnymi:**

**a. opinie Komisji,**

Przewodniczący Rady Gminy- proszę przewodniczących komisji o przedstawienie opinii na temat projektu uchwały.

Przewodnicząca Komisji Oświaty, Kultury, Służby Zdrowia i Spraw Społecznych- komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

Przewodniczący Komisji Rolno- Budżetowej- komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

**b. dyskusja,**

Przewodniczący Rady Gminy- czy są pytania? Nie widzę. Przechodzimy do głosowania.

**c. podjęcie uchwały.**

W wyniku głosowania jawnego imiennego Uchwała Nr XXI/115/2020 Rady Gminy Świerzno zmieniająca uchwałę w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi i określenia stawki opłaty dla nieruchomości oraz stawki opłaty za pojemnik z odpadami komunalnymi została przyjęta 14 głosami za, na 14 radnych obecnych na sali, 0 głosów przeciw, 0 głosów wstrzymujących się.

Projekt uchwały stanowi załącznik nr 9 do protokołu.

**Ad. 13 Podjęcie uchwały w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości, terminu i miejsca składania deklaracji oraz warunków i trybu składania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej:**

**a. opinie Komisji,**

Przewodniczący Rady Gminy- proszę przewodniczących komisji o przedstawienie opinii na temat projektu uchwały.

Przewodnicząca Komisji Oświaty, Kultury, Służby Zdrowia i Spraw Społecznych- komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

Przewodniczący Komisji Rolno- Budżetowej- komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

**b. dyskusja,**

Przewodniczący Rady Gminy- czy są pytania? Nie widzę. Przechodzimy do głosowania.

**c. podjęcie uchwały.**

W wyniku głosowania jawnego imiennego Uchwała Nr XXI/116/2020 Rady Gminy Świerzno w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości, terminu i miejsca składania deklaracji oraz warunków i trybu składania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej została przyjęta 14 głosami za, na 14 radnych obecnych na sali, 0 głosów przeciw, 0 głosów wstrzymujących się.

Projekt uchwały stanowi załącznik nr 10 do protokołu.

**Ad. 14 Podjęcie uchwały w sprawie określenia wymiaru czasu bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki oraz wysokości opłat i warunków zwolnienia z opłat za korzystanie**

**z wychowania przedszkolnego w oddziałach i punktach przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Świerzno:**

**a. opinie Komisji,**

Przewodniczący Rady Gminy- proszę przewodniczących komisji o przedstawienie opinii na temat projektu uchwały.

Przewodnicząca Komisji Oświaty, Kultury, Służby Zdrowia i Spraw Społecznych- komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

Przewodniczący Komisji Rolno- Budżetowej- komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

**b. dyskusja,**

Przewodniczący Rady Gminy- czy są pytania? Nie widzę. Przechodzimy do głosowania.

**c. podjęcie uchwały.**

W wyniku głosowania jawnego imiennego Uchwała Nr XXI/117/2020 Rady Gminy Świerzno w sprawie określenia wymiaru czasu bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki oraz wysokości opłat i warunków zwolnienia z opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego w oddziałach i punktach przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Świerzno została przyjęta 14 głosami za, na 14 radnych obecnych na sali, 0 głosów przeciw, 0 głosów wstrzymujących się.

Projekt uchwały stanowi załącznik nr 11 do protokołu.

**Ad. 15 Podjęcie uchwały w sprawie regulaminu przyznawania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Świerzno:**

**a. opinie Komisji,**

Przewodniczący Rady Gminy- proszę przewodniczących komisji o przedstawienie opinii na temat projektu uchwały.

Przewodnicząca Komisji Oświaty, Kultury, Służby Zdrowia i Spraw Społecznych- komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

Przewodniczący Komisji Rolno- Budżetowej- komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

Przewodniczący Komisji Rolno- Budżetowej- komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

**b. dyskusja,**

Przewodniczący Rady Gminy- czy są pytania? Nie widzę. Przechodzimy do głosowania.

**c. podjęcie uchwały.**

W wyniku głosowania jawnego imiennego Uchwała Nr XXI/118/2020 Rady Gminy Świerzno w sprawie regulaminu przyznawania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Świerzno została przyjęta 14 głosami za, na 14 radnych obecnych na sali, 0 głosów przeciw, 0 głosów wstrzymujących się.

Projekt uchwały stanowi załącznik nr 12 do protokołu.

Przewodniczący Rady Gminy- zakończyliśmy podejmowanie uchwał.

**Ad.16 Wolne wnioski i zapytania.**

Przewodniczący Rady Gminy- czy są pytania? Nie widzę.

**Ad. 17 Zamknięcie obrad.**

W związku z wyczerpaniem porządku obrad Przewodniczący Rady Gminy zamknął obrady XXI sesji Rady Gminy Świerzno. Posiedzenie zakończyło się o godzinie 15.20.

Protokołowała:

  
Anna Guster

Przewodniczący Rady Gminy

  
Sebastian Ligenza

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. This is essential for ensuring the integrity of the financial statements and for providing a clear audit trail. The records should be kept up-to-date and should be easily accessible to all relevant parties.

2. The second part of the document outlines the procedures for handling cash and other assets. It is important to ensure that all cash receipts are properly recorded and that all disbursements are supported by valid documentation. Regular reconciliations should be performed to ensure that the books are in balance and that there are no discrepancies.

3. The third part of the document discusses the requirements for preparing financial statements. These statements should be prepared on a regular basis and should be reviewed by management before being distributed to the board of directors or other stakeholders. The statements should be prepared in accordance with the applicable accounting standards and should provide a clear and concise summary of the organization's financial performance.

4. The fourth part of the document outlines the requirements for maintaining internal controls. These controls are designed to prevent and detect errors and fraud, and to ensure that the organization's assets are protected. Internal controls should be implemented in all areas of the organization and should be regularly reviewed and updated as needed.

5. The fifth part of the document discusses the requirements for maintaining compliance with applicable laws and regulations. This includes the need to stay up-to-date on changes in the law and to implement appropriate policies and procedures to ensure that the organization is in full compliance. Regular audits should be conducted to verify compliance and to identify any areas where improvements are needed.