

UCHWAŁA NR XXI/116/2020
RADY GMINY ŚWIERZNO
Z DNIA 4 CZERWCA 2020 R.

w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości, terminu i miejsca składania deklaracji oraz warunków i trybu składania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej

Na podstawie art. 6n ust. 1 pkt 1 i 2, art. 6m ust. 1a i 1b ustawy z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010, z 2020 r. poz. 150, 284, 875) w zw. z art. 165 ustawy z 21 lutego 2019 r. o zmianie niektórych ustaw w związku z zapewnieniem stosowania rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. z 2019 r. poz. 730) oraz art. 18 ust. 1 i ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713) Rada Gminy Świerzo uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się:

- 1) wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych położonych na terenie gminy Świerzo, stanowiący załącznik nr 1 do uchwały;
- 2) wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi przez właścicieli nieruchomości, na których znajduje się domek letniskowy lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, stanowiący załącznik nr 2 do uchwały.

§ 2. Deklaracje, o których mowa w § 1 składa się w Urzędzie Gminy Świerzo, Świerzo 13, 72-405 Świerzo w terminie:

- 1) 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych;
- 2) do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

§ 3. 1. Deklaracje, o których mowa w § 1, mogą zostać złożone także w formie elektronicznej, za pośrednictwem elektronicznej skrzynki podawczej na platformie usług administracji publicznej – ePUAP.

2. Deklaracja złożona w formie elektronicznej powinna zostać opatrzona bezpiecznym podpisem elektronicznym, weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP.

3. Dopuszcza się składanie deklaracji we wszystkich formatach wymienionych w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z 14 września 2011 r. w sprawie sporządzania i doręczania dokumentów elektronicznych oraz udostępniania formularzy, wzorów i kopii dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 180).

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Sebastian Ligenza

Załącznik nr 1
do uchwały nr XXI/116/2020
Rady Gminy Świerżno
z 4 czerwca 2020 r.

DEKLARACJA
O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI
NA NIERUCHOMOŚCIACH ZAMIESZKAŁYCH I NIEZAMIESZKAŁYCH

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010 ze zm.)

Składający: deklarację zobowiązani są złożyć właściciele położonych na terenie gminy Świerżno nieruchomości zamieszkałych właściciele nieruchomości niezamieszkałych, na terenie których powstają odpady komunalne. Przez właścicieli nieruchomości rozumie się także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością.

Miejsce składania deklaracji: Urząd Gminy w Świerżnie, Świerżno 13, 72-405 Świerżno

Organ właściwy do złożenia deklaracji: Wójt Gminy Świerżno

A. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI

1. Okoliczności powodujące obowiązek złożenia deklaracji: (zaznaczyć właściwy kwadrat poprzez postawienie znaku „x”)

☐ 1. pierwsza deklaracja
(dzień – miesiąc – rok)

☐ 2. zmiana danych zawartych w deklaracji
(dzień – miesiąc – rok)

☐ 3. korekta deklaracji zmiana
(dzień – miesiąc – rok)

B. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ

2. Składający: (zaznaczyć właściwy kwadrat poprzez postawienie znaku „x”)

☐ 1. osoba fizyczna ☐ 2. osoba prawna ☐ 3. jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej

3. Rodzaj podmiotu: (zaznaczyć właściwy kwadrat poprzez postawienie znaku „x”)

☐ 1. właściciel ☐ 2. współwłaściciel²⁾ ☐ 3. użytkownik wieczysty ☐ 4. zarządca/użytkownik ☐ 5. inny podmiot władający nieruchomością (np. najemca, dzierżawca)

4. Imię i nazwisko* / Nazwa**

5. Numer PESEL/Identyfikator NIP¹⁾

6. Identyfikator REGON **

ADRES ZAMIESZKANIA* / ADRES SIEDZIBY**

7. Kraj	8. Województwo	9. Powiat	
10. Gmina	11. Ulica	12. Nr domu	13. Nr lokalu
14. Miejscowość	15. Kod pocztowy	16. E-mail	17. Telefon

ADRES DO KORESPONDENCJI (WPISAĆ JEŚLI ADRES DO KORESPONDENCJI JEST INNY NIŻ ADRES ZAMIESZKANIA)

18. Kraj	19. Województwo	20. Powiat	
21. Gmina	22. Ulica	23. Nr domu	24. Nr lokalu
25. Miejscowość	26. Kod pocztowy	27. E-mail	28. Telefon

DANE IDENTYFIKACYJNE WSPÓŁWŁAŚCICIELA ²⁾			
29. Imię i nazwisko* / Nazwa** współwłaściciela ²⁾			
30. Numer PESEL/Identyfikator NIP ¹⁾		31. Identyfikator REGON **	
ADRES ZAMIESZKANIA* / ADRES SIEDZIBY**(WPISAĆ JEŻELI ADRES ZAMIESZKANIA/ADRES SIEDZIBY WSPÓŁWŁAŚCICIELA)			
32. Kraj	33. Województwo	34. Powiat	
35. Gmina	36. Ulica	37. Nr domu	38. Nr lokalu
39. Miejscowość	40. Kod pocztowy	41. E-mail	42. Telefon
ADRES DO KORESPONDENCJI (WPISAĆ JEŚLI ADRES DO KORESPONDENCJI JEST INNY NIŻ ADRES ZAMIESZKANIA)			
43. Kraj	44. Województwo	45. Powiat	
46. Gmina	47. Ulica	48. Nr domu	49. Nr lokalu
50. Miejscowość	51. Kod pocztowy	52. E-mail	53. Telefon
C. ADRES NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE			
54. Gmina	55. Ulica	56. Nr domu	57. Nr lokalu
58. Kod pocztowy		59. Miejscowość	
D. WYLICZENIE WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI			
1. Dotyczy właścicieli nieruchomości zamieszkałych			
<p>60. Oświadczam, że na terenie nieruchomości wskazanej w części C niniejszej deklaracji zamieszkuje: (liczba mieszkańców)</p> <p>Wyliczenie miesięcznej opłaty:</p> <p>..... X = zł (liczba mieszkańców) (stawka opłaty⁶⁾) (iloczyn liczby mieszkańców i stawki opłaty)</p> <p>Wysokość opłaty miesięcznej za gospodarowanie odpadami komunalnymi wynosi zł</p> <p>(słownie)</p>			
1a. Dotyczy dodatkowo właścicieli nieruchomości zamieszkałych w budynkach jednorodzinnych			
<p>61. Oświadczam, że na terenie nieruchomości wskazanej w części C niniejszej deklaracji, bioodpady stanowiące odpady komunalne kompostuje się w przydomowym kompostowniku:</p> <p><input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE</p> <p>Oświadczam, że kompostownik posiada pojemnośćm³ (wypełnić w razie zaznaczenia TAK).</p> <p>Wysokość zwolnienia z opłaty miesięcznej za gospodarowanie odpadami komunalnymi wynosi:</p> <p>..... x = zł (stawka zwolnienia) (liczba mieszkańców) (iloczyn liczby mieszkańców i stawki zwolnienia)</p>			
2. Dotyczy właścicieli nieruchomości niezamieszkałych, na których powstają odpady			

62. Oświadczam, że na terenie nieruchomości wskazanej w części C niniejszej deklaracji odpady komunalne gromadzone są w następujących pojemnikach:

Rodzaj pojemników	Liczba pojemników	Stawka opłaty ⁶	Razem wysokość opłaty
1. 120 l			
2. 240 l			
3. 1100 l			

Wysokość opłaty miesięcznej za gospodarowanie odpadami komunalnymi wynosi zł

słownie)

3. Dotyczy właścicieli nieruchomości, których część nieruchomości, stanowi nieruchomość o której mowa w pkt 1 (nieruchomość zamieszkała), a w części nieruchomości, o której mowa w pkt 2 (nieruchomość niezamieszkała)

63. Oświadczam, że na terenie nieruchomości wskazanej w części C niniejszej deklaracji, odpady komunalne powstają w sposób określony w punkcie 1 (nieruchomość zamieszkała) oraz w punkcie 2 (nieruchomość niezamieszkała)

Wysokość opłaty miesięcznej za gospodarowanie odpadami komunalnymi, wynosizł

(należy wpisać sumę opłat z punktu 1 (nieruchomość zamieszkała) i punktu 2 (nieruchomość niezamieszkała)

(słownie.....)

E. PODPIS WŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI/OSOBY REPREZENTUJĄCEJ WŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI

64. Imię i nazwisko właściciela nieruchomości/osoby reprezentującej właściciela nieruchomości	65. Podpis (pieczęć)
66. Imię i nazwisko właściciela nieruchomości/osoby reprezentującej właściciela nieruchomości	67. Podpis (pieczęć)
68. Data wypełnienia deklaracji	

F. ADNOTACJE ORGANU

Data i podpis pracownika

G.

**KLAUZULA INFORMACYJNA
dotycząca przetwarzania danych osobowych**

1. Administratorem danych jest Wójt Gminy Świerzno, adres: 72-405 Świerzno 13, tel.: 91 3832723, fax.: 3832723, e-mail: ug@swierzno.pl.

2. Administrator danych wyznaczył inspektora ochrony danych: dane kontaktowe do inspektora ochrony danych: e-mail: iodo_swierzno@wp.pl

3. Dane osobowe są gromadzone i przetwarzane w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążyących na administratorze, wynikających z przepisów ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawy ordynacja podatkowa. ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji oraz ustawy Kodeks postępowania administracyjnego.
4. Dane osobowe mogą być przekazywane podmiotom przetwarzającym je na zlecenie administratora danych (np.: podmiotom serwisującym systemy informatyczne i aplikacje, w których przetwarzane są dane osobowe) oraz instytucjom uprawnionym do ich uzyskania na podstawie obowiązującego prawa (np.: sądy lub organy ścigania).
5. Dane osobowe będą usuwane w terminach wskazanych w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych lub innych przepisach prawa, regulujących czas przetwarzania danych, którym podlega administrator danych.
6. W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych przysługują Państwu następujące uprawnienia:
- a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
 - b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
 - c) prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym, w przypadku, gdy:
 - dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane,
 - osoba, której dane dotyczą wycofała zgodę na przetwarzanie danych osobowych, będącą podstawą przetwarzania danych i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania danych,
 - dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem;
 - d) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych, w sytuacji, gdy:
 - osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych,
 - przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia,
 - administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń,
 - osoba, której dane dotyczą wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu;
 - e) prawo do przenoszenia danych,
 - f) prawo sprzeciwu wobec przetwarzanych danych.
7. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Urzędzie Gminy Świerżno Państwa danych osobowych, przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.
8. Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji, gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.
9. Państwa dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.
10. W przypadku pytań z zakresu ochrony danych osobowych prosimy o kontakt na podany wyżej adres administratora lub inspektora ochrony danych.

POUCZENIE

1. W przypadku niewpłacenia w określonych ustawowo terminach kwoty opłaty lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2019 r., poz. 1438 z późn. zm.).
2. Zgodnie z art. 6m ust. 1 i 2 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć do wójta, burmistrza lub prezydenta miasta deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.
3. Zgodnie z art. 6o ust. 1 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, w razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji wójt, burmistrz lub prezydent miasta określa, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę dostępne dane właściwe dla wybranej przez radę gminy metody, a w przypadku ich braku - uzasadnione szacunki, w tym w przypadku nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, średnią ilość odpadów komunalnych powstających na nieruchomościach o podobnym charakterze.

OBJAŚNIENIA

*dotyczy właścicieli nieruchomości będących osobami fizycznymi

**dotyczy właścicieli nieruchomości nie będących osobami fizycznymi

- 1) Numer PESEL wpisują właściciele nieruchomości będący osobami fizycznymi objętymi rejestrem PESEL, nieprowadzący działalności gospodarczej. Identyfikator podatkowy NIP wpisują pozostali właściciele nieruchomości.
- 2) W przypadku składania jednej deklaracji przez współwłaścicieli deklarację wypełniają i podpisują współwłaściciele.
- 3) W przypadku nieruchomości będącej przedmiotem małżeńskiej wspólności ustawowej deklarację wypełniają i podpisują oboje małżonkowie.
- 4) Właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć do Wójta Gminy Świerzo deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych.
- 5) W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.
- 6) Miesięczne stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi reguluje odrębna uchwała Rady Gminy Świerzo.

Przewodniczący Rady Gminy


Sebastian Ligenza

**DEKLARACJA
O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI
NA NIERUCHOMOŚCIACH, NA KTÓRYCH ZNAJDUJĄ SIĘ DOMKI
LETNISKOWE LUB INNYCH NIERUCHOMOŚCIACH WYKORZYSTYWANYCH
NA CELE REKREACYJNO-WYPOCZYNKOWE**

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010 ze zm.)			
Skladający: deklarację zobowiązani są złożyć właściciele położonych na terenie gminy Świerzno nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe, lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe. Przez właścicieli nieruchomości rozumie się także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością.			
Miejsce składania deklaracji: Urząd Gminy w Świerznie, Świerzno 13, 72-405 Świerzno			
Organ właściwy do złożenia deklaracji: Wójt Gminy Świerzno			
A. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI			
1. Okoliczności powodujące obowiązek złożenia deklaracji: (zaznaczyć właściwy kwadrat poprzez postawienie znaku „x”)			
<input type="checkbox"/> 1. pierwsza deklaracja (dzień – miesiąc – rok)			
<input type="checkbox"/> 2. zmiana danych zawartych w deklaracji (dzień – miesiąc – rok)			
<input type="checkbox"/> 3. korekta deklaracji zmiana (dzień – miesiąc – rok)			
B. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ			
2. Sкладający: (zaznaczyć właściwy kwadrat poprzez postawienie znaku „x”)			
<input type="checkbox"/> 1. osoba fizyczna <input type="checkbox"/> 2. osoba prawna <input type="checkbox"/> 3. jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej			
3. Rodzaj podmiotu: (zaznaczyć właściwy kwadrat poprzez postawienie znaku „x”)			
<input type="checkbox"/> 1. właściciel <input type="checkbox"/> 2. współwłaściciel ²⁾ <input type="checkbox"/> 3. użytkownik wieczysty <input type="checkbox"/> 4. zarządca/użytkownik <input type="checkbox"/> 5. inny podmiot władający nieruchomością (np. najemca, dzierżawca)			
4. Imię i nazwisko* / Nazwa**			
5. Numer PESEL/Identyfikator NIP ¹⁾		6. Identyfikator REGON **	
ADRES ZAMIESZKANIA* / ADRES SIEDZIBY**			
7. Kraj	8. Województwo	9. Powiat	
10. Gmina	11. Ulica	12. Nr domu	13. Nr lokalu
14. Miejscowość	15. Kod pocztowy	16. E-mail	17. Telefon
ADRES DO KORESPONDENCJI (WPISAĆ JEŚLI ADRES DO KORESPONDENCJI JEST INNY NIŻ ADRES ZAMIESZKANIA)			
18. Kraj	19. Województwo	20. Powiat	

21. Gmina	22. Ulica	23. Nr domu	24. Nr lokalu
25. Miejscowość	26. Kod pocztowy	27. E-mail	28. Telefon

DANE IDENTYFIKACYJNE WSPÓŁWŁAŚCICIELA²⁾

29. Imię i nazwisko* / Nazwa** współwłaściciela²⁾

30. Numer PESEL/Identyfikator NIP¹⁾

31. Identyfikator REGON **

ADRES ZAMIESZKANIA* / ADRES SIEDZIBY(WPISAC JEŻELI ADRES ZAMIESZKANIA/ADRES SIEDZIBY WSPÓŁWŁAŚCICIELA)**

32. Kraj	33. Województwo	34. Powiat	
35. Gmina	36. Ulica	37. Nr domu	38. Nr lokalu
39. Miejscowość	40. Kod pocztowy	41. E-mail	42. Telefon

ADRES DO KORESPONDENCJI (WPISAC JEŚLI ADRES DO KORESPONDENCJI JEST INNY NIŻ ADRES ZAMIESZKANIA)

43. Kraj	44. Województwo	45. Powiat	
46. Gmina	47. Ulica	48. Nr domu	49. Nr lokalu
50. Miejscowość	51. Kod pocztowy	52. E-mail	53. Telefon

C. ADRES NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE

54. Gmina	55. Ulica	56. Nr domu	57. Nr lokalu
58. Kod pocztowy	59. Miejscowość		

D. WYLICZENIE WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI

60. Odnośnie nieruchomości oznaczonej w części C niniejszej deklaracji oświadczam, że (zaznaczyć właściwy kwadrat poprzez postawienie znaku „x”).

1) ☐ znajduje się na jej terenie domek letniskowy (domki letniskowe) lub

2) ☐ nieruchomość ta jest wykorzystywana na cele rekreacyjno-wypoczynkowe.

Wysokość rocznej ryczałtowej stawki opłaty wynosizł⁶

słownie.....)

E. PODPIS WŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI/OSOBY REPREZENTUJĄCEJ WŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI

61. Imię i nazwisko właściciela nieruchomości/osoby reprezentującej właściciela nieruchomości	62. Podpis (pieczęć)
63. Imię i nazwisko właściciela nieruchomości/osoby reprezentującej właściciela nieruchomości	64. Podpis (pieczęć)
65. Data wypełnienia deklaracji	

F. ADNOTACJE ORGANU

Data i podpis pracownika

G.

KLAUZULA INFORMACYJNA dotycząca przetwarzania danych osobowych

1. Administratorem danych jest Wójt Gminy Świerzno, adres: 72-405 Świerzno 13, tel.: 91 3832723, fax.: 3832723, e-mail: ug@swierzno.pl.
2. Administrator danych wyznaczył inspektora ochrony danych: dane kontaktowe do inspektora ochrony danych: e-mail: iodo_swierzno@wp.pl
3. Dane osobowe są gromadzone i przetwarzane w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze, wynikających z przepisów ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawy ordynacja podatkowa, ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji oraz ustawy Kodeks postępowania administracyjnego.
4. Dane osobowe mogą być przekazywane podmiotom przetwarzającym je na zlecenie administratora danych (np.: podmiotom serwisującym systemy informatyczne i aplikacje, w których przetwarzane są dane osobowe) oraz instytucjom uprawnionym do ich uzyskania na podstawie obowiązującego prawa (np.: sądy lub organy ścigania).
5. Dane osobowe będą usuwane w terminach wskazanych w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych lub innych przepisach prawa, regulujących czas przetwarzania danych, którym podlega administrator danych.
6. W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych przysługują Państwu następujące uprawnienia:
 - a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
 - b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
 - c) prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym, w przypadku, gdy:
 - dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane,
 - osoba, której dane dotyczą wycofała zgodę na przetwarzanie danych osobowych, będącą podstawą przetwarzania danych i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania danych,
 - dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem;
 - d) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych, w sytuacji, gdy:
 - osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych,
 - przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia,
 - administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń,
 - osoba, której dane dotyczą wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu;
 - e) prawo do przenoszenia danych,
 - f) prawo sprzeciwu wobec przetwarzanych danych.
7. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Urzędzie Gminy Świerzno Państwa danych osobowych, przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.
8. Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji, gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.
9. Państwa dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.
10. W przypadku pytań z zakresu ochrony danych osobowych prosimy o kontakt na podany wyżej adres administratora lub inspektora ochrony danych.

POUCZENIE

1. W przypadku niewpłacenia w określonych ustawowo terminach kwoty opłaty lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2019 r., poz. 1438 z późn. zm.).
2. Zgodnie z art. 6m ust. 1 i 2 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć do wójta, burmistrza lub prezydenta miasta deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10

dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.

3. Zgodnie z art. 60 ust. 1 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, w razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji wójt, burmistrz lub prezydent miasta określa, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę dostępne dane właściwe dla wybranej przez radę gminy metody, a w przypadku ich braku - uzasadnione szacunki, w tym w przypadku nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, średnią ilość odpadów komunalnych powstających na nieruchomościach o podobnym charakterze.

OBJAŚNIENIA

*dotyczy właścicieli nieruchomości będących osobami fizycznymi

**dotyczy właścicieli nieruchomości nie będących osobami fizycznymi

- 1) Numer PESEL wpisują właściciele nieruchomości będący osobami fizycznymi objętymi rejestrem PESEL, nieprowadzący działalności gospodarczej. Identyfikator podatkowy NIP wpisują pozostali właściciele nieruchomości.
- 2) W przypadku składania jednej deklaracji przez współwłaścicieli deklarację wypełniają i podpisują współwłaściciele.
- 3) W przypadku nieruchomości będącej przedmiotem małżeńskiej wspólności ustawowej deklarację wypełniają i podpisują oboje małżonkowie.
- 4) Właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć do Wójta Gminy Świerzo deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych.
- 5) W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.
- 6) Roczna ryczałtowa stawka opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi reguluje odrębna uchwała Rady Gminy Świerzo.

Przewodniczący Rady Gminy


Sebastian Ligenza

UZASADNIENIE:

Zgodnie z art. 6n ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, rada gminy, uwzględniając konieczność zapewnienia prawidłowego obliczenia wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ułatwienia składania deklaracji, określi, w drodze uchwały stanowiącej akt prawa miejscowego: wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości, z uwzględnieniem art. 6m ust. 1a i 1b, obejmujący objaśnienia dotyczące sposobu jej wypełnienia, informacje wskazane w art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.) oraz pouczenie, że deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego; uchwała zawiera także informację o terminach i miejscu składania deklaracji; warunki i tryb składania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, w szczególności: ich format elektroniczny oraz układ informacji i powiązań między nimi zgodnie z przepisami o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, sposób ich przesyłania za pomocą środków komunikacji elektronicznej, rodzaje podpisu elektronicznego, którym powinny być opatrzone. Ponadto stosownie do treści art. 6m ust. 1a i 1b ww. ustawy, deklaracja zawiera dane niezbędne do określenia wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Rada gminy określając wzór deklaracji może wymagać podania następujących danych: imię i nazwisko lub nazwę właściciela nieruchomości oraz adres miejsca zamieszkania lub siedziby; adres nieruchomości; dane stanowiące podstawę zwolnienia z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi; numer telefonu właściciela nieruchomości; adres poczty elektronicznej właściciela nieruchomości; inne informacje niezbędne do wystawienia tytułu wykonawczego; informacje dotyczące posiadania kompostownika przydomowego i kompostowania w nim bioodpadów stanowiących odpady komunalne.

Dotychczas kwestię wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi regulowała uchwała nr XXXVI/229/2018 Rady Gminy Świerzno z 30 maja 2018 r. (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z 2018 r. poz. 2916). Niemniej jednak, na skutek nowelizacji art. 6n ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, dokonanej na mocy przepisów ustawy o zmianie niektórych ustaw w związku z zapewnieniem stosowania rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zaszła konieczność dostosowania aktualnych deklaracji do znowelizowanych przepisów kompetencyjnych. W myśl przepisu przejściowego tj. art. 165 ustawy nowelizującej, uchwały wydane przed dniem wejścia w życie niniejszej ustawy na podstawie art. 6n ustawy zmienianej w art. 37 zachowują moc do czasu wydania uchwał na podstawie art. 6n ustawy zmienianej w art. 37, w brzmieniu nadanym niniejszą ustawą, jednak nie dłużej niż przez okres 12 miesięcy od dnia wejścia w życie niniejszej ustawy. Ustawa nowelizująca w zakresie art. 37, na mocy którego zmieniono art. 6n ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach weszła w życie 4 maja 2019 r. Oznacza to, że termin na dostosowanie dotychczasowych uchwał wydanych na podstawie art. 6n ustawy nowelizowanej upłynął z dniem 4 maja 2020 r. Treść przepisu art. 165 *a contrario* nie pozostawia żadnych wątpliwości – a mianowicie, że upływ określonego w nim terminu prowadzi *ex lege* do utraty mocy obowiązującej przez uchwały wydane na podstawie art. 6n (wzory deklaracji), przed dniem wejścia w życie ustawy nowelizującej. Z tego też powodu w niniejszej uchwale nie zawarto przepisu o utracie mocy obowiązującej uchwały Rady Gminy Świerzno z 30 maja 2018 r., albowiem skutek ten nastąpił z mocy prawa z dniem 4 maja 2020 r.

Jednocześnie przy okazji dostosowania treści deklaracji do nowego brzmienia art. 6n ustawy o utrzymaniu porządku i czystości postanowiono dokonać kompleksowego dostosowania wzoru deklaracji, także w zakresie znowelizowanego art. 6m ust. 1b tej ustawy, w szczególności poprzez zamieszczenie informacji o posiadaniu kompostownika przydomowego i kompostowania w nim bioodpadów stanowiących odpady komunalne.

Mając na uwadze powyższe, podjęcie niniejszej uchwały jest konieczne i uzasadnione.

Przewodniczący Rady Gminy

Sebastian Ligenza

The first part of the report deals with the general situation of the country and the progress of the work during the year. It is followed by a detailed account of the various projects and the results achieved. The report concludes with a summary of the work done and the plans for the future.

The second part of the report contains a list of the various projects and the results achieved. It is followed by a detailed account of the various projects and the results achieved. The report concludes with a summary of the work done and the plans for the future.

The third part of the report contains a list of the various projects and the results achieved. It is followed by a detailed account of the various projects and the results achieved. The report concludes with a summary of the work done and the plans for the future.

The fourth part of the report contains a list of the various projects and the results achieved. It is followed by a detailed account of the various projects and the results achieved. The report concludes with a summary of the work done and the plans for the future.

The fifth part of the report contains a list of the various projects and the results achieved. It is followed by a detailed account of the various projects and the results achieved. The report concludes with a summary of the work done and the plans for the future.

The sixth part of the report contains a list of the various projects and the results achieved. It is followed by a detailed account of the various projects and the results achieved. The report concludes with a summary of the work done and the plans for the future.

The seventh part of the report contains a list of the various projects and the results achieved. It is followed by a detailed account of the various projects and the results achieved. The report concludes with a summary of the work done and the plans for the future.

The eighth part of the report contains a list of the various projects and the results achieved. It is followed by a detailed account of the various projects and the results achieved. The report concludes with a summary of the work done and the plans for the future.

The ninth part of the report contains a list of the various projects and the results achieved. It is followed by a detailed account of the various projects and the results achieved. The report concludes with a summary of the work done and the plans for the future.

The tenth part of the report contains a list of the various projects and the results achieved. It is followed by a detailed account of the various projects and the results achieved. The report concludes with a summary of the work done and the plans for the future.